

GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

**Consejo Nacional de la Persona  
Envejeciente**

**Plan Operativo Anual (POA)  
2022**

**Santo Domingo D.N.  
Enero 2022**

# Plan Operativo Anual del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente 2022

## Hoja de Aprobación

PROPONE

  
Licda. Jenny Del Rosario Rodríguez  
Directora de Planificación y Desarrollo

APRUEBA

  
Dr. José García Ramírez  
Director Ejecutivo



Enero 2022.





**Dirección De Planificación y Desarrollo**
**Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor**
**Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.**

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros												
											I-I	I-II	I-III	I-IV	II-I	II-II	II-III	II-IV	III-I	III-II	III-III	III-IV	
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de Participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todas los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Capacitación sobre planificación Estratégica a los directores de centros y encargados departamentales.	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
									2		Estadísticas (importancia de las informaciones estadísticas), directores de centros y departamentales	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22
									3		Gerencia y Productividad a directores y encargados de centros	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22

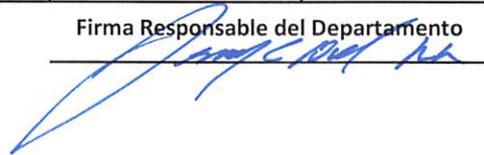
**Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional**
**Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad**

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
											I-I	I-II	I-III	I-IV	II-I	II-II	II-III	II-IV	III-I	III-II	III-III	III-IV
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al departamento de Desarrollo Organizacional y Calidad con los nuevos procesos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamientos de los procesos del área para la creación de los manuales	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la actualización del diseño organizacional	Porcentaje del Diseño Organizacional Actualizado e Implementado	0	25 actualizaciones e implementación	Organigrama	Dpto. de Recursos Humanos y Planificación y Desarrollo.	Todas las áreas	2	Presentación propuesta definitiva de la estructura organizacional	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22



					Informe			13	Informe estadístico sobre resultados de los servicios brindados a los adultos mayores por provincia										
					Memoria institucional			14	Elaboración de la Memoria institucional										
					Informe			15	Monitoreo y seguimiento de la productividad departamental										
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficientización de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficientización de la gestión	Informe	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	16	Monitoreo y seguimiento de todos los indicadores de Gestión.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.									
					Informe , Matriz actualizada														
					Informe General de la Matriz														
								17	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento										
								18	Consolidado de la Matriz VAR Institucional ( Todos los Departamento)										

Firma Responsable del Departamento



Departamento de Acceso a la Información

Eje Estratégico II																															
Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																															
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13																
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	Requerimientos Financieros								
Rectoría y regulación del sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de participantes y fotos	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todas los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Ley 200-04	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																					
								2	atención ciudadana																						
								3	Transparencia Gubernamental																						
								4	Conflictos de intereses																						
								5	ética en la gestión pública																						

Eje Estratégico I																							
Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																							
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	Requerimientos Financieros
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Listados de proceso, informe remitido al Departamento de Calidad.	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listados de participantes y fotos	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
					Informe de capacitaciones recibidas			3	Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)														





### Departamento Administrativo

Eje Estratégico II	Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																							
	Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	Requerimientos Financieros	
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listados y Fotos	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	5	Taller de procesos Administrativo	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.														
								6	Taller del Manual de Gestion en almacen															

Eje Estratégico I	Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																							
	Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	Requerimientos Financieros	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el area.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.														
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que neseita el area	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.														
					3			Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)																

Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Resultado de Encuesta	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Encuestas orientadas a evaluar la calidad de los servicios de las áreas Administrativa	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	[Grilla de seguimiento]											
					5			Monitoreo, evaluación y seguimiento a cada área administrativa de la calidad del servicio (recepción, almacén, transporte, servicios generales, compras y contrataciones, ing.)	[Grilla de seguimiento]													
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestión institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar la calidad del gasto público	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Registro de Asignación de Vehículo	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	6	Transporte a requerimiento de los diferentes Departamentos	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	[Grilla de seguimiento]											
					8			Capacitar al Personal en Procesos de Compras y Gestión de Almacén	[Grilla de seguimiento]													
					10			Diseñar un Plan de la Sistematización y Control de los Activos Fijos	[Grilla de seguimiento]													
								Monitoreo y seguimiento de los activos fijos	[Grilla de seguimiento]													
								Listado resumido por clasificación de productos del almacén	[Grilla de seguimiento]													





**PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

**DIRECCION ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO/DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

**Departamento de Compras**

Eje Estratégico II	<b>Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor</b>																							
	<b>Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.</b>																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-22	21-feb	21-mar	21-abr	21-may	21-jun	21-jul	21-ago	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21	Requerimientos Financieros	
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de Participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Como realizar las compras en la administración pública	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.														

Eje Estratégico II	<b>Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional</b>																							
	<b>Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad</b>																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-22	21-feb	21-mar	21-abr	21-may	21-jun	21-jul	21-ago	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21	Requerimientos Financieros	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informes remitido al Dpto. de desarrollo Organizacional y calidad	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.														
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listados de capacitaciones Informe de resultados de las capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2 3	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.														
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio publico institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listados de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal en las diferentes actividades, para garantizar una calidad estándar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.														

Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto publico	0	45 Acciones realizada para mejorar la calidad del gasto publico	plan anual de compras	Departamento Administrativo y Financiero, Fiscalización y Control de Procesos, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regional.	Todas las áreas	5	Elaboración Anual de Compra	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.																				
					Informes de expedientes de compra			6	Recibir , Tramitar y completar los expediente de compra																					
					Informe de ejecución de proceso de contrataciones publicas			7	Coordinar y ejecutar el proceso de licitaciones públicas y de contrataciones menores, del presupuesto de inversión de la institución.																					
					Informe de selección de propuestas para procesos de compra			8	Participar en la selección de la propuesta más favorable a la institución y a los fines que esta busca, con base en lo estipulado en el pliego de cargos y en las disposiciones jurídicas.																					
					Informe de recepción de compras realizadas			9	Supervisar que las compras realizadas sean recibidas en el almacén, según especificaciones, tiempo y cantidades solicitadas.																					
					Memoria institucional			10	Elaboración de la Memoria institucional																					
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficientizarían de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectoras.	0	3 acciones para la eficienten de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	11	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.																				
					Informe			12	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área																					
					Informe , Matriz actualizada			13	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento																					

Firma Responsable del Departamento

---

*Fernando A. Hernández*



**PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

**DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES**

**Departamento de Comunicaciones**

Departamento de Comunicaciones																											
Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																											
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																											
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	13																
											ene-22	1-1	2-1	3-1	4-1	5-1	6-1	7-1	8-1	9-1	10-1	11-1	12-1	13			
Rectoría y regulación del sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de Participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Capacitación al personal de todas las áreas para dotarlos de técnicas y herramientas Comunicacionales	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																	

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																												
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																												
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	13																	
											ene-22	1-1	2-1	3-1	4-1	5-1	6-1	7-1	8-1	9-1	10-1	11-1	12-1	13				
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficientización de los procesos actualizados, implementados y auditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Listados de proceso, informe remitido al Departamento de Calidad.	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.																		
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	40 Capacitaciones	Listados de participantes y fotos	Dpto. de Recursos Humanos, Dpto. de Comunicaciones	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.																		
					Informe de capacitaciones recibidas				3		Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)																	

AMD



					Memoria institucional		11	Elaboración de la Memoria institucional											
					Plan			Plan de Comunicación											
					Entrega de formulario a Dpto. de Planificación y Desarrollo, agenda semanal, actividades mensuales, memoria departamental,		12	Creación de formulario para solicitar los servicios del departamento de Comunicaciones.											
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	13	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.									
					Informe			14	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área										
					Informe , Matriz actualizada			15	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento										

Firma Responsable del Departamento



AMO





JF.

Departamento de Cooperación Internacional

Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor

Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros																	
											T.I	T.II	T.III	T.IV	ene-22	21-feb	21-mar	21-abr	21-may	21-jun	21-jul	21-ago	21-sep	21-oto	21-nov	dic-21		
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Capacitación a las ASFL como presentar proyecto para poder aplicar a cooperaciones con agencias internacionales	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																		

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros																	
											T.I	T.II	T.III	T.IV	ene-22	21-feb	21-mar	21-abr	21-may	21-jun	21-jul	21-ago	21-sep	21-oto	21-nov	dic-21		
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	listado de procesos, informe remitido al departamento de control de calidad y desarrollo organizacional, con el insumo de los procesos nuevos.	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.																		
					Cartas de Solicitud de Cooperación			5	Gestionar recursos financieros y técnicos de cooperación oficial, pública, privada, nacional e Internacional.																			
					Acuerdos gestionados			6	Gestionar y obtener acuerdos de cooperación nacional e internacional																			







Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																						
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																						
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
											ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todas los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Responsabilidad del Coordinador	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.												

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																						
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																						
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
											ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Calidad	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo Institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo Institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												
					Informe de capacitaciones recibidas			3	Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)													
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal para garantizar la estandarización de la calidad en los servicios	Desarrollar un modelo Institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												

R.A





**PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

**DIRECCION ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

**Dirección Administrativo y Financiero**

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Ciclo Anual												Requerimientos Financieros				
											01/01/22	01/02/22	01/03/22	01/04/22	01/05/22	01/06/22	01/07/22	01/08/22	01/09/22	01/10/22	01/11/22	01/12/22					
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y adaptados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevo	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	█																
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	█																
					3			Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)																			
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal en las diferentes actividades, para garantizar una calidad estándar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	█																
					Informe del Monitoreo			5	Monitoreo de cierre semestral de ejercicio fiscal presupuestario																		
					Informe del Monitoreo			6	Monitoreo a la Elaboración de Estados Financieros Mensual, presupuestarios y patrimoniales																		
					Informe del Monitoreo			7	Monitoreo y seguimiento al análisis de las cuentas presupuestarias, del presupuesto aprobado, y preparar modificación acorde con el plan de compras																		
					Informe del Monitoreo			8	Monitoreo a la Asignación de las cuotas de gastos trimestral por objetar																		





					Informe del monitoreo			33	Monitoreo a el proceso de licitaciones públicas y de contrataciones menores, del presupuesto de inversión de la institución.											
					Informe del Monitoreo			34	Monitoreo a la Participacion en la selección de la propuesta más favorable a la institución y a los fines que esta busca, con base en lo estipulado en el pliego de cargos y en las disposiciones jurídicas.											
					Informe del Monitoreo			35	Monitoreo a la Supervicion que las compras realizadas sean recibidas en el almacén, según especificaciones, tiempo y cantidades solicitadas.											
					Memoria institucional			36	Elaboración de la Memoria institucional											
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los organos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestion	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	37	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.										
					Informe			38	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área											
					Informe , Matriz actualizada			39	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento											

Firma Responsable del Departamento



D/O

### Departamento de Denuncias y Seguidientos

Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.

Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.

Estrategia	Resultados Esperados	Indicadores	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Indicadores	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requisitos Financieros																		
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22							
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), 109,409	3500 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	investigaciones realizadas de denuncias recibas	Dpto. Denuncias y seguimiento de caso.	Dpto. Jurídico, división de cultura educación y recreación ,depto. de comunicaciones	1	Investigación de denuncias de maltrato, abandonos y casos de vulnerabilidad.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
								2	Monitoreo y seguimiento a denuncias.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de familias que reciben asistencia financiera para el cuidado de los adultos mayores	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores)	120 familias beneficiadas	Informe legal de solicitudes de asistencia social (familia de cariño)	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Financiero	Programas y proyecto, control de calidad, depto jurídico, depto. Financiero, Depto. Denuncias y Seg. Casos	3	Intervencion legal para fines de evaluacion de inclusion progama sociales.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), 109,409	52000 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	Informe casos asistidos (AMA)	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos	Depto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de Servicios de Salud, Depto. Denuncias y seguimientos de casos, Coordinacion regional, division de diagnostico	4	Intervencion legal para fines asistencia, orientacion y proteccion	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Eje Estratégico I

4

Eje Estratégico II

Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																								
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Periodo													
											I-1	I-2	I-3	I-4	I-5	I-6	I-7	I-8	I-9	I-10	I-11	I-12	I-13	I-14
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de participantes en capacitaciones. Fotos	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales.	1	Capacitación para identificación de casos de abuso y maltrato al adulto mayor.	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.	ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21	66-21	

Estrategico III

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																								
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																								
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Periodo													
											I-1	I-2	I-3	I-4	I-5	I-6	I-7	I-8	I-9	I-10	I-11	I-12	I-13	I-14
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Listado de procesos, informes remitidos al Depto. de Control de calidad con el insumo del proceso nuevo	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el area.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21	66-21	
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad tecnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones solicitada. Informe de resultado de capacitaciones recibidas	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2 3	Listado de capaciones por empleado que necesita el area. Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21	66-21	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoracion en la calidad del servicio publico institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoracion	Listado de participantes.	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunion para socializar la metodologia utilizada por el personal del area en los diferentes procesos que ejecuta	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21	66-21	



**Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad**

**Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor**

**Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.**

Eje Estratégico II	Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Ciclo Anual												Requerimientos Financieros
												I			II			III			IV			
												ene-22	21-feb	21-mar	abr-21	21-mayo	21-jun	21-jul	ago-21	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21	
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Informe del monitoreo de la calidad en las formaciones y capacitaciones Listado de participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Monitoreo y Seguimiento de la calidad en las capacitaciones	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.														
								2	Capacitación de Gestión de calidad															

**Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional**

**Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad**

Eje Estratégico II	Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Ciclo Anual												Requerimientos Financieros
												I			II			III			IV			
												ene-22	21-feb	21-mar	abr-21	21-mayo	21-jun	21-jul	ago-21	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Procesos actualizados, implementados y auditados (Cumplimiento SISMAP)	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Rediseño y actualización de los procesos ejecutados en la institución	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.														
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la actualización del diseño organizacional	Porcentaje del Diseño Organizacional Actualizado e Implementado	0	25 actualizaciones e implementación	Estructura Organizacional Actualizada (Cumplimiento SISMAP)	Dpto. de Recursos Humanos y Planificación y Desarrollo.	Todas las áreas	2	Evaluación y actualización de la propuesta de rediseño de la estructura organizacional y cargada al SISMAP.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.														
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Minutas de reuniones Manuales de políticas y procedimientos administrativos estandarizados	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	3	Monitoreo y seguimiento de las reuniones estandarización por área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.														
								4	Diseño y rediseño de los manuales de políticas y procedimientos administrativos (cumplimiento SISMAP)															
						Informe de procesos simplificados, Personal capacitado en los procesos simplificados			5	Simplificados y racionalizados los procedimientos de gestión institucional para su mayor operatividad y agilidad														





**PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**  
**DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL**

**Departamento de Desarrollo Social**

Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.

Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros																					
											01-01-21	01-02-21	01-03-21	01-04-21	01-05-21	01-06-21	01-07-21	01-08-21	01-09-21	01-10-21	01-11-21	01-12-21										
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral.	Porcentaje de adultos mayores mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento	14% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados	6500 Adultos Mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento (Centros permanentes, de día, asfl, privados de libertad)	Informe de gestión y reporte de adultos mayores impactados	Dpto. de Supervisión y Evaluación de Centros, y Dpto Desarrollo Social.	División de Servicios de Salud, Dpto. Desarrollo Social, División de Servicios Generales, División de inclusión en Programas Sociales, dpto. monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.		1	Infoalfabetización	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																					
									2	Capacitación técnica																						
									3	Terapia Ocupacional																						
									4	Actividades Culturales y Recreativas																						
									5	Alfabetización																						
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados	3.500 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia TE AMA	Nómina de beneficiarios	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico,	6	Inclusión, depuración, monitoreo y seguimiento de ejecución del programa	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																						
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados	83.333 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia PROVEE	Nómina de beneficiarios	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico, Departamento Financiero	7	Inclusión, depuración, monitoreo y seguimiento de ejecución del programa	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																						
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de familias que reciben asistencia financiera para el cuidado de los adultos mayores	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores)	120 familias beneficiadas	Listado de beneficiarios, informe de gestión	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Financiero	Programas y proyecto, control de calidad, depto jurídico, depto. Financiero	8	Evaluación de casos para inclusión en Programa Familias de Cariño	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																						



Eje Estratégico II																						
Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																						
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																						
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
											ene-22	15-feb	31-mar	31-abr	30-may	30-jun	30-jul	30-ago	30-sep	30-oto	30-nov	31-dic
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y	Porcentaje de centros Acreditados y habilitados para la atención de los adultos mayores	60 Instituciones acreditadas y habilitadas en CONAPE.	150 Instituciones acreditadas y habilitadas que trabajan con Adultos Mayores.	Relación de instituciones verificadas	Supervisión de Centros y Comisión Mixta de Habilitación Sectorial.	Desarrollo Social, Ingeniería, Planificación y Jurídica, Depto. Tecnología, Depto. Calidad, Depto. Financiero	1	Depuración de base de datos e inclusión en programas	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.												
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de participantes	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todas los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	2	Taller de Programas Sociales para Adultos Mayor	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.												
								3	Charlas de Sensibilización													
								4	Taller en diferentes áreas (Ortografía, redacción, idiomas, etc...)													

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																						
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																						
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
											ene-22	15-feb	31-mar	31-abr	30-may	30-jun	30-jul	30-ago	30-sep	30-oto	30-nov	31-dic
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y auditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.												
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	listado de capacitaciones por empleado que necesita el area	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.												
					3			Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)														

*Jm*



**Departamento de Diagnostico**

Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.

Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												13			
											ene-22	21-feb	21-mar	21-abr-21	21-may	21-jun	21-jul	21-ago-21	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21		Requerimientos Financieros		
Estrategia	Resultados Esperados	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	Actividades	Objetivos de la actividad													Requerimientos Financieros				
#REF!	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados	4,500 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia TE AMA	Informe de expedientes diagnosticados, ingresado en el sistema para el Programa Te Ama	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico,	Diagnosticar los expedientes que son ingresados en el sistema, para su inclusión en el programa TE AMA.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
#REF!	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados	83,333 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia PROVEE	Informe de expedientes diagnosticados en el sistema para la inclusión en el Programa Provee.	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico, Departamento Financiero	Diagnosticar los expedientes ingresados en el sistema, para la inclusión en el Programa PROVEE.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
#REF!	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de familias que reciben asistencia financiera para el cuidado de los adultos mayores	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores)	68% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), serán beneficiados 300.	Informe sobre diagnóstico	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Financiero	Programas y proyecto, control de calidad, depto jurídico, depto. Financiero	Diagnosticar en el sistema y cédulas para ser incluidos en el Programa Familia de Cariño	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
#REF!	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), 109,409	52000 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	Listado e informe mensual, subido en nuestro POA	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos	Depto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de Servicios de Salud, Depto. Denuncias y seguimientos de casos, Coordinación regional, división de diagnóstico	Diagnosticar los expedientes ingresados en el sistema en el cede central, para los diferentes programas.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
#REF!	Implementados los programas de asistencia social para el adulto mayor a través de PROPEEP	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de vulnerabilidad que reciben asistencia a través de PROPEEP	9% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados 3,800	11% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), serán beneficiados 4,800	Informe y listado subido al mensualmente al POA.	División de inclusión en Programas Sociales	Depto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de Servicios de Salud, Depto. Denuncias y seguimientos de casos, Coordinación regional, división de diagnóstico	Diagnosticar los expedientes ingresados mediante la jornadas del PROPEEP, para determinar las condiciones Socio-económicas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	

Eje Estratégico I









**Dirección de Desarrollo Integral**

**Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.**

**Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.**

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Linea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	12												Requerimientos Financieros			
											ene-22	15-feb	15-mar	15-abr	15-may	15-jun	15-jul	15-ago	15-sep	15-oct	15-nov	dic-21				
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de adultos mayores mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento	14% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados	6500 Adultos Mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento (Centros permanentes, de día, asfl, privados de libertad	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	Dpto. de Supervisión y Evaluación de Centros, y Dpto Desarrollo Social.	División de Servicios de Salud, Dpto. Desarrollo Social, División de Servicios Generales, División de inclusión en Programas Sociales, dpto. monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.	1	Monitoreo y seguimiento de expedientes y solicitudes de ingresos debidamente instrumentadas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																
									Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados		2	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), se asistieron 80.912	6000 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	División de Servicios de Salud	Desarrollo social, Servicios Generales, División de Programas Sociales para Adultos Mayores, División de Cultura, Educación y Recreación / Formulación, monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.	3	Monitoreo y seguimiento de expedientes y nominas de inclusion social a programas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																
									Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados		4	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), 109.409	3500 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	Dpto. Denuncias y seguimiento de casos	Dpto. Jurídico, division de cultura educación y recreación despto. de comunicaciones	5	Monitoreo y seguimiento de casos y beneficiarios atendidos que cumplan con protocolos requeridos	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																
									Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados		6	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), se asistieron 80.912	45000 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	Division de Programas sociales, Dpto. Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos.	División de servicios de Salud, Dpto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de inclusión en Programas Sociales	7	Monitoreo y seguimiento de expedientes y nominas de inclusion social a programas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																
									Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados		8	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), se asistieron 80.912	2.500 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	División de Salud / Supervision de centros	División de salud, Coordinación regional, Supervisión de centros	9	Monitoreo y seguimiento de expedientes y nominas de inclusion social a programas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																
									Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados		10	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida														

Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados	3.500 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia TE AMA	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico,	11	Monitoreo y seguimiento de expedientes y nominas de inclusion social a programas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																							
					Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados			12	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida																								
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados	83.333 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia PROVEE	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico, Departamento Financiero	13	Monitoreo y seguimiento de expedientes y nominas de inclusion social a programas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																							
					Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados			14	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida																								
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de familias que reciben asistencia financiera para el cuidado de los adultos mayores	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores)	120 familias beneficiadas	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Financiero	Dptos. Programas y proyectos, Control de Calidad, Jurídico, Financiero	15	Monitoreo y seguimiento de expedientes incluidos en beneficios de cuidado integral	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																							
					Documento de propuesta de cuidados en la seguridad social entregado a la direccion ejecutiva			16	Propuesta de cuidados en la seguridad social																								
					Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados			17	Novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados																								
					informes de participacion en actividades del gabinete y MEPYD sobre la politica nacional de cuidados			18	participacion en actividades del gabinete y MEPYD sobre la politica nacional de cuidados																								
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos Mayores en Condiciones de vulnerabilidad incluidos en programas laboral	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados 10 adultos.	100 adultos mayores incluidos en programas laboral	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	Desarrollo social	Programas y proyecto, control de calidad, depto juridico, depto. Financiero, recursos humanos	19	Monitoreo y seguimiento de expedientes y resultados de programas	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																							
					Informe de novedades de indicadores de poblacion con respecto a los programas y servicios entregados			20	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de poblacion en la calidad de vida																								

Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), 109.409	52000 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	Informe de expedientes revisados autorizados y/o devueltos	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos	Depto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de Servicios de Salud, Depto. Denuncias y seguimientos de casos, Coordinación regional, división de diagnóstico	21	Monitoreo y seguimiento de casos y beneficiarios atendidos que cumplan con protocolos requeridos	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida										
					Informe de novedades de indicadores de población con respecto a los programas y servicios entregados			22	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de población en la calidad de vida											
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Implementados los programas de asistencia social para el adulto mayor a través de PROPEEP	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de vulnerabilidad que reciben asistencia a través de PROPEEP	9% de la población en condición de pobreza multidimensional (438.600 adultos mayores), beneficiados 3.800	serán beneficiados 4.800	Informe de novedades de indicadores de población con respecto a los programas y servicios entregados	División de inclusión en Programas Sociales	Depto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de Servicios de Salud, Depto. Denuncias y seguimientos de casos, Coordinación regional, división de diagnóstico	23	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas como aporte a indicadores de población en la calidad de vida	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida										

Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																						
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																						
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requisitos Financieros											
											01-01-21	31-03-21	31-05-21	31-07-21	31-09-21	31-11-21	31-12-21	31-01-22	31-03-22	31-05-22	31-07-22	31-09-22
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y	Porcentaje de centros Acreditados y habilitados para la atención de los adultos mayores	60 Instituciones acreditadas y habilitadas en CONAPE.	150 Instituciones acreditadas y habilitadas que trabajan con Adultos Mayores	Informe de novedades de indicadores de población con respecto a los programas y servicios entregados	Supervisión de Centros y Comisión Mixta de Habilitación Sectorial.	Desarrollo Social, Ingeniería, Planificación y Jurídica, Depto. Tecnología, Depto. Calidad, Depto. Financiero	1	Monitoreo y seguimiento de resultados de programas, habilitación y acreditación de centros como aporte a indicadores de población en la calidad de vida	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.												
					Plan elaborado y aprobado			2	Elaboracion de plan de capacitacion													
					solicitud de personal			3	Contratacion de Personal													
					Foto del esquema Virtual			4	Habilitacion de plataforma virtual para la gestion de capacitaciones, charlas y sensibilizaciones													
					solicitud de equipos			5	Solicitud de equipos para la escuela													
					informe de uso de la plataforma, pantalla de cursos habilitados en plataforma.			6	gestion de cursos, talleres, capacitaciones, charlas, sensibilizaciones													

<p>Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor</p>	<p>Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE</p>	<p>Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores</p>	<p>2 Capacitaciones</p>	<p>120 Capacitaciones</p>	<p>informe de capacitacion realizada y relacion de estudiantes inscritos y capacitados, fotos.</p> <p>informe de uso de la plataforma, pantalla de cursos habilitados en plataforma.</p> <p>informe de capacitacion a gestores de capacitaciones</p> <p>pantallazo de las inscripciones en la plataforma</p> <p>fotos del evento realizado</p> <p>informe del resultado de la formacion ofrecida, estudiantes que desertan y /o continuan, impacto en poblacion</p> <p>Programa de cursos elaborados</p> <p>Información de documentos investigados y consultados en el mes</p> <p>Documento editado y publicado en redes CONAPE</p> <p>Informe de resultados de la implementacion</p>	<p>Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo</p>	<p>Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Aulitas / Coordinadores provinciales</p>	<p>7 Capacitacion a formadores en curso de induccion a la atencion integral al adulto mayor</p> <p>8 Gestion de plataforma virtual de la escuela de formacion</p> <p>9 Capacitacion a gestores de capacitaciones en la plataforma virtual</p> <p>10 inscripciones de estudiantes</p> <p>11 lanzamiento de la escuela de formacion</p> <p>12 evaluacion de capacitaciones ofrecidas</p> <p>13 Elaboracion de mallas formacion</p> <p>14 Realizacion de investigaciones en el tema del adulto mayor</p> <p>15 Publicación sobre el tema de mayor relevancia del año en el adulto mayor</p> <p>16 Monitoreo de la implementacion del sistemas de Desarrollo Integral para el Adulto Mayor</p>	<p>Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.</p>	<p>Inscripciones de estudiantes=M76.X76+Y68</p>
---	--	--	-------------------------	---------------------------	---	--	---	--	---	---

**Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional**  
**Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad**

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	13												
											Requerimientos Financieros												
												ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Depto. de Desarrollo Organizacional y Calidad con los nuevos procesos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	levantamiento de todos los procesos ejecutados en el area.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad tecnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	listado de capacitaciones por empleado que necesita el area	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
					Informe de resultado de las capacitaciones			3	Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)														
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio publico institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunion para socializar la metodología utilizada por el personal de la salud en las consultas para garantizar una calidad estandar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la Calidad del Gasto Publico	Porcentaje de Acciones realizadas para aumentar la calidad del gasto publico	0	45 acciones realizadas para mejorar la calidad del gasto publico	Informes de participacion en actividades del gabinete y MEPEYD sobre la politica nacional de cuidados	Dir. Administrativo y Financiero, Dpto. de Fiestas y Procesos, Dir. Planificación y Desarrollo, Div. Diagnostico, Div. de Compras, Div. Ingeniería, Dpto. Juridico, Dpto. Sup. de Centros y Coordinación Regional.	Todas las áreas	5	participacion en actividades de la politica nacional de cuidados														
					Informe de participacion en convocatorias del gabinete de familia			6	Participacion en actividades relacionadas al gabinete de familia que integran al adulto mayor en las demas entidades gubernamentales														
					Informe trimestral de revision de resultados de jornadas PROPEEP / CONAPE			7	Evaluacion resultado convenio entre PROPEEP y CONAPE														

					Memoria institucional			8	Elaboración de la Memoria institucional													
					Informe semestral de resultados del metodo SECARE en centros habilitados y acreditados			9	evaluacion de resultados de servicios entregados a adultos mayores bajo metodo SECARE en centros acreditados y habilitados del CONAPE													
Fortalecimiento institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los organos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestion	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	10	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												
					Informe			11	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área													
					Informe , Matriz actualizada			12	Monitoreo y Actualizacion de la Matriz VAR del departamento													

Firma Responsable del Departamento

*Silvia Huel.*

**Departamento Financiero**

Eje Estratégico II

Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor

Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												13	
											1.I	1.II	1.III	1.IV										
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-21	21-feb	21-mar	21-abr	21-may	21-jun	21-jul	21-ago	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21	Requerimientos Financieros	
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Listado de asistencia e informe de resultado	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Capacitación sobre EJECUCIONES FINANCIERAS	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.														

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												13	
											1.I	1.II	1.III	1.IV										
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	ene-21	21-feb	21-mar	21-abr	21-may	21-jun	21-jul	21-ago	21-sep	21-oct	21-nov	dic-21	Requerimientos Financieros	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficientización de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.														

Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
					Informe de resultado de capacitaciones recibidas			3	Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)														
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e Internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal en las diferentes actividades, para garantizar una calidad estándar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
					Informe de cierre elaborado			5	Informe de cierre semestral de ejercicio fiscal presupuestario	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
					Estados Financieros			6	Elaboración de Estados Financieros Mensual, presupuestarios y patrimoniales														
					Análisis de cuentas			7	Preparar análisis de las cuentas presupuestarias, del presupuesto aprobado, y preparar modificación acorde con el plan de compras														
					Reporte de cuotas Asignadas			8	Asignación de las cuotas de gastos trimestral por objetar														

Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestión institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto público	0	46 Acciones realizadas para mejorar la calidad del gasto público	Plan de Compra anual preparado	Departamento Administrativo y Financiero, Fiscalización y Control de Procesos, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regional.	Todas las áreas	9	Analizar plan de compras, para adaptarlo a la ejecución presupuestaria , con su debida apropiación												
					Elaboración anteproyecto presupuestario 2023			10	Anteproyecto 2023												
					Plan de trabajo			11	Presentar un plan de trabajo para mejorar la calidad del Gasto Publico institucional vinculando a todas las áreas y las instituciones que reciben fondos del CONAPE												
					Informe			12	Presentación de los avances logrado con la implementación del plan en los departamentos e instituciones que reciben fondos del CONAPE												
					Base de Datos actualizada			13	Monitoreo y Actualización de los costos y presupuestos Vinculados con la producción institucional												
					Memoria Institucional			14	Elaboración de la Memoria Institucional												
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto publico.	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	15	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.											
					Informe			16	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área												
					Informe , Matriz actualizada			17	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento												



Firma Responsable del Departamento

**Departamento de Ingeniería**

Eje Estratégico II	Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor											Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
	Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
<p>Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor</p>	<p>Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE</p>	<p>Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores</p>	<p>2 Capacitaciones</p>	<p>120 Capacitaciones</p>	<p>listado de asistencia e informe de resultado</p>	<p>Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo</p>	<p>Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales</p>	<p>1</p>	<p>Importancia e incidencias de lo que significa la cobertura física estructural para el adulto mayor</p>	<p>Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.</p>	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	

Eje Estratégico II	Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional											Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
	Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
<p>Fortalecimiento Institucional</p>	<p>Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales</p>	<p>Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados</p>	<p>0</p>	<p>129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios</p>	<p>Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevos</p>	<p>Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.</p>	<p>Todas las áreas</p>	<p>1</p>	<p>Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.</p>	<p>Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.</p>	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
<p>Fortalecimiento Institucional</p>	<p>Mejorado el desempeño laboral del personal</p>	<p>Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica</p>	<p>325</p>	<p>30 Capacitaciones</p>	<p>Listado de capacitaciones</p>	<p>Dpto. de Recursos Humanos</p>	<p>Todas las áreas</p>	<p>2</p>	<p>Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área</p>	<p>Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.</p>	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
					<p>Informe de resultado de capacitaciones recibidas</p>			<p>3</p>	<p>Seguimiento a capacitaciones</p>		ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	

Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio publico institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e Internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal para garantizar la estandarización de la calidad en los servicios	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestión institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto publico	0	45 Acciones realizada para mejorar la calidad del gasto publico	informes, fotos,  informes.  informes, diseño y habilitación de espacios interiores con mobiliarios correspondientes.  informes, fotos, informes de avances, diseño y habilitación del tercer nivel de la sede institucional.	Departamento Administrativo y Financiero, Fiscalización y Control de Procesos, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regional.	Todas las áreas	5	Realizar levantamiento y desarrollar los diseños.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	
								6	Realizar los presupuestos y cubicaciones.		
								7	Llevar a cabo la obra y supervisar el proceso.		
								8	Realiza Informes de avances de las obras		

					Informe de la gestión de recursos			9	Gestionar los recursos para la ejecución de la infraestructura										
					Memoria institucional			9	Elaboración de la Memoria institucional										
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficientización de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficienten de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	10	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.									
					Informe			11	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área										
					Informe , Matriz actualizada			12	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento										

Firma Responsable del Departamento





PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

DEPARTAMENTO JURIDICO

Departamento de Jurídico

Eje Estratégico: Desarrollo Integral y bienestar del adulto mayor. Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.																							
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros												
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), 109,409	3500 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	Informes y Fotos	Dpto. Denuncias y seguimiento de caso,	Dpto. Jurídico, división de cultura educación y recreación, depto. de comunicaciones		1	Acompañamiento Técnico legal adultos mayores Fiscalías	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
					Listado de Adultos mayores.				2	Asistencia en los tribunales adultos mayores.		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	
					listados fotos				3	Asesoría Legal Depto. Jurídico		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
									4	Difusión de la ley 352-08		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de familias que reciben asistencia financiera para el cuidado de los adultos mayores	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores)	120 familias beneficiadas	Informe de Acuerdos realizados	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Financiero	Programas y proyecto, control de calidad, depto. jurídico, depto. Financiero		5	Elaboración y Monitoreo sobre los Acuerdos de corresponsabilidad	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores en situación de vulnerabilidad con gestión de pensiones solidarias	: 7 % de la población en condición de pobreza multidimensional, de un total de 438,600 adultos mayores, fueron beneficiados 3,020	beneficiados 7000 adultos mayores a través de gestiones de pensiones solidarias.	Informe de pensiones gestionada	Jurídico	Programas y proyecto, control de calidad, depto. jurídico, depto. Financiero		6	gestiones de pensiones solicitarias	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█



Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	46 Acciones realizada para mejorar la calidad del gasto publico	Memoria institucional	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	5	Elaboración de la Memoria institucional (Departamento)	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.															
					Listado de los procesos validados			6	Monitoreo y Seguimiento a los procesos de Compra y garantizar el apego a la legislación vigente																
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	7	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.															
					Informe			8	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área																
					Informe , Matriz actualizada			9	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento																

Firma Responsable del Departamento





**PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

**DEPARTAMENTO DE PROTOCOLO Y EVENTOS**

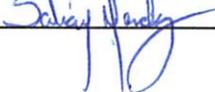
**Departamento de Protocolo y Eventos**

Eje Estratégico II	Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																						
	Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros												
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
<p>Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor</p>	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	listado de asistencia e informe de resultado	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Taller de Etiqueta y protocolo	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.													

Eje Estratégico III	Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																					
	Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros											
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Listados de proceso, informe remitido al Departamento de Calidad.	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.												
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listados de participantes y fotos	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.												
					Informe de capacitaciones recibidas			3	Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)													
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal en las diferentes actividades, para garantizar una calidad estándar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.												
					Informe de resultado de cada actividad ejecutada			6	Implementar la ejecución del formulario de satisfacción del evento o actividad													

Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestión institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto público	0	46 Acciones realizadas para mejorar la calidad del gasto público	Fotos, Listados de participantes	Departamento Administrativo y Financiero, Fiscalización y Control de Procesos, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regional	Todas las áreas	7	Montaje de eventos Institucionales	[Blue grid]													
					Fotos, Listados de participantes			8	Montaje de la reunión del Consejo	[Blue grid]													
					Listado de participante y fotos			9	Montaje de actividad de Efemérides Patria	[Blue grid]													
					Listado de participante y fotos			10	Montaje de actividad Día internacional de la toma de conciencia en contra del maltrato y abuso a los envejecientes.	[Blue grid]													
					Listado de participante y fotos			11	Evento Octubre Día del Adulto Mayor	[Blue grid]													
					Listado de participante y fotos			12	Encuentro Navideño	[Blue grid]													
					cronograma de actividades ejecutadas por mes en el salón			13	Control de la Disponibilidad del salón de evento	[Blue grid]													
					Memoria institucional			14	Elaboración de la Memoria institucional	[Blue grid]													
					Fichas estadísticas			15	Realizar las estadísticas de las acciones del área	[Blue grid]													
					Informe			16	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área	[Blue grid]													
Informe , Matriz actualizada	17	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento	[Blue grid]																				
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Informe	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	15	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	[Blue grid]												
								16	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área			[Blue grid]											
								17	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento			[Blue grid]											

Firma Responsable del Departamento





**Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos (FMPEP)**

**Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.**

**Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.**

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros													
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral.	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento	14% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados	6500 Adultos Mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento (Centros permanentes, de día, asfi, privados de libertad)	Informe de Seguimiento	Dpto. de Supervisión y Evaluación de Centros, y Dpto Desarrollo Social.	División de Servicios de Salud, Dpto. Desarrollo Social, División de Servicios Generales, División de Inclusión en Programas Sociales, dpto. monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.	1	Dar seguimiento a la ejecución de los Programas y Servicios	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), se asistieron 80,912	6000 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	Informe de Seguimiento	División de Servicios de Salud	Desarrollo social, Servicios Generales, División de Programas Sociales para Adultos Mayores, División de Cultura, Educación y Recreación / Formulación, monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.	2	Dar seguimiento a la ejecución de los Programas y Servicios	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados	3,500 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia TE AMA	Informe de Seguimiento	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico,	3	Dar seguimiento a la ejecución de los Programas y Servicios	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con asistencia financiera	20% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados	83,333 Adultos Mayores Beneficiados de asistencia PROVEE	Informe de Seguimiento	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Dirección Ejecutiva, División de Servicios de Salud, Servicios Generales, División de Diagnóstico, Departamento Financiero	4	Dar seguimiento a la ejecución de los Programas y Servicios	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Porcentaje de familias que reciben asistencia financiera para el cuidado de los adultos mayores	2% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores)	120 familias beneficiadas	Informe de Seguimiento	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Financiero	Programas y proyecto, control de calidad, depto juridico, depto. Financiero	6	Dar seguimiento a la ejecución de los Programas y Servicios	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida														
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Mejorada la asistencia de adultos mayores en condición de vulnerabilidad	Porcentaje de adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	25% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), 109,409	52000 Adultos Mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad orientados y protegidos	Informe de Seguimiento	Dpto. Desarrollo social y Dpto. Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos	Depto. de Supervisión y Evaluación de Centros, División de Servicios Generales, División de Servicios de Salud, Depto. Denuncias y seguimientos de casos, Coordinación regional, division de diagnostico	6	Dar seguimiento a la ejecución de los Programas y Servicios	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida														

SABC.



Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																						
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																						
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Eje Estratégico III											
											2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularlos	Guías, metodologías o instructivos elaborados	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Elaboración de Guías, Metodologías o Instructivos de Planes, Programas y Proyectos	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
					Propuesta entregada e implementada				2021		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestión institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto público	0	46 Acciones realizadas para mejorar la calidad del gasto público	Memoria Elaborada	Departamento Administrativo y Financiero, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regional.	Todas las áreas	3	Elaboración de Memoria Departamental	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
					Informe de Seguimiento				2021		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
					Informe de Seguimiento				2021		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	4	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
					Informe				2021		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
					Informe, Matriz actualizada				2021		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	

Firma Responsable del Departamento

*Susana A. Bravo*  
30/12/2021



An

Departamento de Recursos Humanos

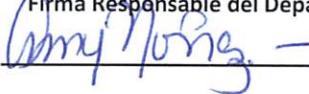
Eje Estratégico II	Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																						
	Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros												
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	listado de asistencia e informe de resultado	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todas los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Motivación a la vida Productiva	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.													

Eje Estratégico II	Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																						
	Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros												
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.													
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la actualización del diseño organizacional	Porcentaje del Diseño Organizacional Actualizado e Implementado	0	25 actualizaciones e implementación	organigrama con el porcentaje cubierto por área	Dpto. de Recursos Humanos y Planificación y Desarrollo.	Todas las áreas	2	Levantamiento de cumplimiento del organigrama actual	Desarrollar un modelo institucional innovador con una gestión efectiva y de calidad.													
					propuesta de estructura de cargos			3	Identificación de los cargos que no están contemplados en el organigrama actual														





					Informe de resultados y recomendaciones			24	Monitoreo y Seguimientos a los encargados de áreas sobre la asignación del trabajo según las capacidades y funciones de cada empleado										
					Memoria institucional			25	Elaboración de la Memoria institucional										
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficientización de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficienten de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	26	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.									
					Informe			27	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área										
					Informe , Matriz actualizada			28	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento										

Firma Responsable del Departamento  




Departamento de Relaciones Nacionales e Internacionales

Eje Estratégico II																												
Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor																												
Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad																		
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	Requerimientos Financieros					
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	listado de participantes y fotos	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todas los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	Capacitación sobre la Década del Envejecimiento Saludable	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.																		
								2	Curso ACAPEM Básico																			
								3	Capacitación sobre el Día Mundial de Toma de Conciencia sobre Abuso y Maltrato en la Vejez																			

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																							
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13											
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad													
											ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22	Requerimientos Financieros
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y editados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	listado de procesos, informe remitido al departamento de control de calidad y desarrollo organizacional, con el insumo de los procesos nuevos.	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	levantamiento de todos los procesos ejecutados en el área.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	listados de las capacitaciones  informe de la capacitaciones recibidas	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	listado de capacitaciones por empleado que necesita el área  Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Lista de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e Internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	3	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal de la salud en las consultas para garantizar una calidad estándar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													

<p>Garantizada la eficiencia de la gestión institucional</p>	<p>Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto público</p>	<p>0</p>	<p>46 Acciones realizadas para mejorar la calidad del gasto público</p>	<p>Acuerdos firmados</p> <p>Acuerdos renovados</p> <p>Informe de matriz de cumplimiento</p> <p>Informe</p> <p>informe, fotografías, notas de prensa, registro de asistencia de participantes</p> <p>informe, fotografías, registro de asistencia de participantes</p> <p>informe, fotografías, notas de prensa</p> <p>Informe propuestas de capacitación</p> <p>Informes realizados</p>	<p>Departamento Administrativo y Financiero, Fiscalización y Control de Procesos, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regional.</p>	<p>Todas las áreas</p>	<p>4 Gestionar acuerdos con instituciones nacionales gubernamentales, no gubernamentales y organismos internacionales</p> <p>5 Renovación de acuerdos vencidos</p> <p>6 Elaboración de Matriz y Evaluación monitoreo del cumplimiento compromisos establecidos en los acuerdos</p> <p>7 Promover alianzas estratégicas con entidades Nacionales, Regionales e Internacionales</p> <p>8 Organización y gestión de eventos y visitas internacionales</p> <p>9 Capacitar las ASFL y centros del Canapé sobre los temas internacionales en materia del adulto mayor</p> <p>10 Coordinar la representación del país en temas internacionales relativos al adulto mayor a nivel internacional</p> <p>11 Gestión de capacitación del personal de CONAPE en instancias de formación en el exterior</p> <p>12 Realizar informes de seguimiento sobre compromisos adoptados a nivel regional e internacional relativos a la población adulta mayor</p>	
--	--	----------	---	---	--	------------------------	--	--

					Informes			13	Realizar informes relativos a tratados internacionales transversales al tema del adulto mayor										
					Memoria Institucional			14	Elaboración de la Memoria Institucional										
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficientización de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficientización de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	15	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.									
					Informe			16	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área										
					Informe , Matriz actualizada			17	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento										

Firma Responsable del Departamento  
**Inglid Gómez**

**División de Salud**

**Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.**

**Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.**

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	12												Requerimientos Financieros				
											1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12					
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), se asistieron 80,912	6000 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	lista de participantes y fotos	División de Servicios de Salud		1	reunión de seguimiento de casos y reportes estadísticos de cada medico.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
									2		operativos de salud desde las ASFL.																
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), se asistieron 80,912	4,500Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	informe, fotos.	División de Salud / Supervisión de centros	División de salud, Coordinación regional, Supervisión de centros	3	supervisión en los centros de día, hogares permanentes, privados de libertad y ASFL para garantizar la higiene y manipulación de los alimentos que se le ofrece a los adultos mayores.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), se asistieron 80,912	2,500 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	informe, fotos.	División de Salud / Supervisión de centros	División de salud, Coordinación regional, Supervisión de centros	4	supervisión en los centros de día, hogares permanentes, privados de libertad y ASFL para garantizar que los medicamentos cumplan con los entandares establecidos, para su almacenamiento y control.	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																	
					informe de beneficiario				5		reporte estadístico en el sistema de los medicamentos suministrados a los adultos mayores en los diferentes tipos de centros y domiciliarios. Mensual																

Eje Estratégico I







PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD MILITAR

Departamento de Seguridad Militar

Eje Estratégico II

Eje Estratégico: Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor

Objetivo Estratégico: Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros													
											ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21		
Rectoría y regulación del Sistema de protección del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	listado de asistencia e informe de resultado	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	1	capacitación del personal militar en las herramientas para el manejo de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.														

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros												
											ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	sep-21	oct-21	nov-21	dic-21	
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	informe remitido al departamento de desarrollo organizacional y calidad, con los nuevos procesos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	levantamiento de los procesos que se ejecutan en el area.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.													

Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	listado de participante e informe de resultado	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	dotar al personal militar de herramientas técnicas en el trato con el adulto mayor en los centros conape.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												
					informe de resultados de las capacitaciones			3	Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)													
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoracion en la calidad del servicio publico institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoracion	listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	reunion de socializacion para la implementacion de la metodologia a utilizar por el personal	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestion institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto publico	0	46 Acciones realizada para mejorar la calidad del gasto publico	Informe del trabajo realizado	Departamento Administrativo y Financiero, Fiscalización y Control de Procesos, Planificación y Desarrollo, División de Diagnóstico, División de Compras, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Coordinación Regiona	Todas las áreas	5	asistencia del personal militar en los procesos de acogida y alojamiento. entrega de alimentos, medicamentos y demas, a los adultos mayores en situacion de vulnerabilidad.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.												
					informe de mantenimiento y monitoreo			6	Mantenimiento, monitoreo y seguimiento del equipo de camaras de seguridad de la institucion.													

					Memoria institucional		7	Elaboración de la Memoria institucional											
					informe de monitoreo y seguimiento		8	Monitoreo y seguimiento de los planes de seguridad de los centros conape											
Fortalecimiento institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	9	Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.									
					Informe			10	Realizar un informe de las actividades realizadas en el área										
					Informe , Matriz actualizada			11	Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento										

Firma Responsable del Departamento



Departamento de Supervisión de Centros

Eje Estratégico: Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.

Objetivo Estratégico: Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.

Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Ejercicios												Requerimientos Financieros									
											E-22	E-I	E-II	E-III	E-IV	E-V	E-VI	E-VII	E-VIII	E-IX	E-X	E-XI		E-XII								
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral.	Porcentaje de adultos mayores mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento	14% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), beneficiados	6500 Adultos Mayores beneficiados con servicios de acogida y alojamiento (Centros permanentes, de día, asfl, privados de libertad)	informe Anexos: Listado de adultos mayores activos en centros	Dpto. de Supervisión y Evaluación de Centros, y Dpto Desarrollo Social.	División de Servicios de Salud, Dpto. Desarrollo Social, División de Servicios Generales, División de inclusión en Programas Sociales, dpto. monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.	1	Acogida de adultos mayores en centros (Hogares de día, ASFL-Centros permanentes, ASFL-Centros Diurnos y Privados de libertad)	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																						
									2		Reporte de inventario de plazas disponibles en centros permanentes																					
									3		Reporte actualizado en la base de datos del sistema de los ingresos y egresos de los centros (Hogares de día conape, ASFL con Ley de Gasto público asignado y Privados de libertad)																					
									4		Reporte de actividades realizadas en los centros (recreación y capacitación)																					
Desarrollo Integral y Bienestar del Adulto Mayor	Aumentada la cobertura de la población adulta mayor beneficiada de los programas de asistencia del CONAPE	Porcentaje de adultos mayores beneficiados con los programas de asistencia del CONAPE	18% de la población en condición de pobreza multidimensional (438,600 adultos mayores), se asistieron 80,912	6000 Adultos Mayores beneficiados de las asistencias de consultas medicas especializadas, Raciones alimenticias, Medicamentos	informe Anexos: Listado de adultos mayores que recibieron consulta medica	División de Servicios de Salud	Desarrollo social, Servicios Generales, División de Programas Sociales para Adultos Mayores, División de Cultura, Educación y Recreación / Formulación, monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos.	6	Consultas Medicas especializadas para los adultos mayores en los centros	Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida																						

*[Handwritten signature]*  
5 Enero 2021  
3:15 PM





								12	✓ Solicitud de opinion legal de documentacion legal para habilitacion											
								13	✓ Envio de comunicacion a las ASFL no proceden para Habilitacion											
								14	✓ Realizacion de supervision a las ASFL de gestion de servicios brindados											
Rectoria y regulacion del Sistema de proteccion del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atencion a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de centros construidos equipados y habilitados	2 Estancias creadas y habilitadas	24 Estancias creadas y habilitadas en cada municipio	Informe y Anexos: fotos	División de ingeniería y Supervisión de Centros	financiero, programas proyectos	15	✓ Seguimiento al proseso de la creacion y habilitacion de hogares conape	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.										
Rectoria y regulacion del Sistema de proteccion del adulto mayor	Asegurada la calidad de la atencion a los adultos mayores beneficiados de los programas regulados y supervisados por CONAPE	Porcentaje de formaciones y capacitaciones para el cuidado de los adultos mayores	2 Capacitaciones	120 Capacitaciones	Informes y anexos: lista de participantes y fotos	Dir. Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor / Dir. Planificación y Desarrollo	Todos los departamentos / centros de día / ASFL / Asilos / Coordinadores provinciales	16	✓ Taller para dar a conocer el manual de supervision de centros	Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.										
								17	✓ Taller a las ASFL y hogares CONAPE sobre la calidad de los servicios brindados y su impacto en los adultos mayores											
								18	✓ Capacitaciones al personal de los centros del sistema SISDAM											
								19	✓ Asesoramiento a las ASFL sobre la retroalimentacion de la ejecución de cuentas											

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional																																									
Objetivo Estratégico: Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad																																									
Estrategia	Resultados Esperado	Indicador(s)	Línea base	Meta	Medios de Verificación	Responsable	Involucrados	no	Actividades	Objetivos de la actividad	Requerimientos Financieros																														
											T-I	T-II	T-III	T-IV	E-I	E-II	E-III	E-IV	E-V	E-VI	E-VII	E-VIII																			
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de los procesos institucionales	Porcentaje de eficiencia de los procesos actualizados, implementados y aditados	0	129 Procesos que permitan estandarizar procesos y formularios	Informe remitido al Departamento de Control de Calidad y Desarrollo Organizacional con el insumo de los procesos nuevos	Planificación y Desarrollo, Fiscalización y Control de Procesos, y Dpto. Tecnología.	Todas las áreas	1	Levantamiento de todos los procesos ejecutados en el area.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.																															

Fortalecimiento Institucional	Mejorado el desempeño laboral del personal	Porcentaje de capacitaciones al personal para aumentar la capacidad técnica	325	30 Capacitaciones	Listado de capacitaciones	Dpto. de Recursos Humanos	Todas las áreas	2	Listado de capacitaciones por empleado que necesita el área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.								
								Informe de resultado de capacitaciones recibidas	3		Seguimiento a las capacitaciones de los empleados del Departamento (Identificar los avances)							
Fortalecimiento Institucional	Garantizada la calidad del servicio institucional	Porcentaje de Valoración en la calidad del servicio público institucional interno y externo	0	15 Acciones de valoración	Listado de participantes	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e Internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	4	Reunión para socializar la metodología utilizada por el personal en las diferentes actividades, para garantizar una calidad estándar en los servicios.	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.								
								5	Supervisión de Hogares de CONAPE									
								6	Reporte de ejecuciones recibida de los hogares de día CONAPE									
								7	Solicitud de Subvención de hogares de día CONAPE									
								8	Solicitud de Subvención de Proyecto por resultado									

Fortalecimiento Institucional	Garantizada la eficiencia de la gestión institucional	Porcentaje de acciones realizadas para aumentar calidad del gasto público	0	46 Acciones realizadas para mejorar la calidad del gasto público	Informe, fichas, informe de las actividades	Planificación y Desarrollo, Dpto. Comunicaciones, Relaciones Nacionales e internacionales, Ingeniería, Jurídico, Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y Acceso a la Información.	Todas las áreas	9 <input checked="" type="checkbox"/> Solicitud de pago de alquileres hogares de día	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	
					10 <input checked="" type="checkbox"/> Monitoreo de evidencias de actividades cargadas a la plataforma SECARE de proyecto por Resultado					
					11 <input checked="" type="checkbox"/> Entrega de informe ejecución mensual de proyecto por resultado					
					12 <input checked="" type="checkbox"/> Entrega de informe ejecución trimestral de proyecto por resultado					
					Informe con recomendaciones remitido a la Dirección Ejecutiva					
					Memoria institucional		14 <input checked="" type="checkbox"/> Diagnostico y monitoreo de posibles apertura y cierre de servicios básicos en los hogares de día conape o asilo			
							15 <input checked="" type="checkbox"/> Elaboración de la Memoria institucional			
Fortalecimiento Institucional	Mejorada la calidad del gasto público	Porcentaje de eficiencia de la gestión institucional a través del plan operativo anual y de los indicadores implementados por los órganos rectores.	0	3 acciones para la eficiencia de la gestión	Fichas estadísticas	Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	15 <input checked="" type="checkbox"/> Realizar las estadísticas de las acciones del área	Desarrollar un modelo institucional innovador con un gestión efectiva y de calidad.	
					Informe			16 <input checked="" type="checkbox"/> Realizar un informe de las actividades realizadas en el área		
					Informe, Matriz actualizada			17 <input checked="" type="checkbox"/> Monitoreo y Actualización de la Matriz VAR del departamento		

Firma Responsable del Departamento